|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開 南 中 學 校 外 敎 學 申 請 表 | | | | 承辦單位：教務處  聯絡人：教學組長  聯絡電話：(02)23212666#207 | | | |
| 申請日期 | 年　 月　 日(星期　) | | | | | | 請於參訪日前七天申請完成 |
| 申請人(**簽名**) |  | | 單位主管 |  | | | |
| 申請班級 |  | | | 人數 | | |  |
| 職 務代理人 |  | | |  | | |  |
| 調代課 | □已完成 □未完成 □無課務 | | | | | | |
| 實施日期 | 年　 月　 日(星期　)　午　時　分  至  年　 月　 日(星期　)　午　時　分 | | | 帶隊教師 | | | (1) |
| (2) |
| 聯絡電話 | | | (1) |
| (2) |
| 原課程 |  | | | | | | |
| 教學名稱 |  | | | | | | |
| 實施地點 |  | | | | | | |
| 交通方式 |  | | | | | | |
| 附件 | □公文 □家長同意書 □其它 □無 | | | | | | |
| 校外教學內容簡述 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 參訪前注意事項 | | | | | | 會 辦 單 位 | |
| (1)行前說明，宣導學生注意禮節。  (2)集合整隊出發。  (3)參訪時間為下午(不返校)，請提前完成整潔工作。  (4)本表不適用於國教署相關計劃(如:職業試探)。  (5)帶隊教師記得至人事室填寫公假，如不返校請依程序完成請假。  **(6)校外參訪半日(含)以上，請附家長同意書** | | | | | | 生輔組 | |
|  | |
| 學務處 | |
|  | |
| 教學組長 | | 教務主任 | | | 校長 | | |